

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКАЯ ОРДЕНА «ЗНАК ПОЧЕТА»
ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА

ПРИКАЗ

«07 » сентября 2021г. №530

Об утверждении порядка прекращения образовательных отношений между ГБУЗ ИОКБ и обучающимися по дополнительным образовательным программам повышения квалификации и программам профессионального обучения

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок прекращения образовательных отношений между ГБУЗ ИОКБ и обучающимся по дополнительным образовательным программам повышения квалификации и программам профессионального обучения (далее – Порядок) (Приложение 1).
2. Ввести в действие с даты настоящего приказа утвержденный Порядок.
3. Суховской В.В. - заведующему симуляционно- тренинговому центру отдела платных услуг – врачу-акушеру-гинекологу в своей работе руководствоваться утвержденным Порядком.
4. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела платных услуг Поддерегину А.А.

Главный врач



П.Е. Дудин

Начальник юридического отдела



Н.А. Ражева

Исполнитель Суховская В.В.

Приложение 1
к приказу ГБУЗ ИОКБ
от «07» сентября 2021 № 530

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКАЯ ОРДЕНА «ЗНАК ПОЧЕТА»
ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА**

ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
между ГБУЗ ИОКБ и обучающимися по дополнительным образовательным программам
повышения квалификации и программам профессионального обучения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок прекращения образовательных отношений между ГБУЗ ИОКБ и обучающимся по дополнительным образовательным программам повышения квалификации и программам профессионального обучения (далее – Порядок) определяет процедуру и основания прекращения образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской области «Иркутская областная клиническая больница» (далее – ГБУЗ ИОКБ).
- 1.2. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.09.2021), иными локальными актами ГБУЗ ИОКБ.
- 1.3. Порядок распространяется на лиц, обучающихся по дополнительным образовательным программам повышения квалификации и программам профессионального обучения.

2. Основные положения для прекращения образовательных отношений в связи с отчислением из ГБУЗ ИОКБ

- 2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования или досрочно.
- 2.2. Образовательные отношения прекращаются с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения).
- 2.3. По окончании обучения по дополнительной образовательной программе или программе профессионального обучения издается приказ об отчислении по форме, утвержденной приказом ГБУЗ ИОКБ от 7 сентября 2021 № 531, подписанный главным врачом, заведующим симуляционно-тренинговым центром отдела платных услуг, начальником юридического отдела.
- 2.4. При успешном прохождении обучающимся итоговой аттестации выдаются документы утвержденного образца согласно приказу ГБУЗ ИОКБ.
- 2.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - 2.5.1. По инициативе обучающегося;
 - 2.5.2. В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2.5.3. По инициативе ГБУЗ ИОКБ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста восемнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:
 - за неисполнение или нарушение Устава ГБУЗ ИОКБ в части образовательной деятельности, правил внутреннего распорядка обучающихся;

- за невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе или по программе профессионального обучения обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- очной и очно-заочной форм обучения, имеющих пропуск учебных занятий в течение более 50 % от времени освоения программы подряд и не представивших документы, подтверждающих уважительную причину отсутствия на учебных занятиях, предусмотренных учебным планом и расписанием;
- не выполнивших требования учебного плана или индивидуального учебного плана;
- имеющих академическую задолженность и не ликвидировавших ее в установленные сроки;
- как не прошедшие итоговую аттестацию по не уважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

2.5.4 В случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

2.5.5. За нарушение условия договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее - договор).

2.5.6. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации образовательной организации ГБУЗ ИОКБ.

2.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является:

- решение экзаменационной комиссии, оформленное протоколом;
- в случае отчисления в связи с получением образования;
- личное заявление обучающегося;
- при отчислении в случаях, предусмотренных пунктами 2.5. настоящего порядка;
- при отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или ГБУЗ «ИОКБ»:
- по состоянию здоровья: должна быть предоставлена медицинская справка;
- в связи со смертью - копия свидетельства о смерти, выданного Управлением (Отделом) ЗАГС ;
- в случае осуждения за уголовно-наказуемые деяния к лишению свободы: копия решения суда, вступившего в законную силу;
- при прекращении реализации образовательной программы по независящим от ГБУЗ ИОКБ обстоятельствам (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность; аннулирования или приостановления действия лицензии);
- документы в соответствии с действующим законодательством.

Отчисление оформляется приказом главного врача.

2.8. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.9. При нахождении обучающегося в академическом отпуске или ином отпуске, приказу об отчислении предшествует приказ о выходе из данного отпуска в связи с окончанием или досрочно по заявлению обучающегося.

2.10. Датой отчисления обучающегося считается дата выхода приказа, если иное не указано в приказе.

2.11. При отчислении обучающихся на основании договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения договор расторгается или прекращает свое действие досрочно в соответствии с условиями договора с даты, указанной в пункте 2.10. настоящего порядка.

2.12. Обучающийся, представленный к отчислению в установленном порядке по инициативе ГБУЗ ИОКБ, не может быть отчислен по инициативе обучающегося.

2.13. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБУЗ ИОКБ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ГБУЗ ИОКБ, по его заявлению в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку, справку об обучении установленного образца согласно приказу ГБУЗ ИОКБ.

2.14. При досрочном прекращении образовательных отношений документы о предшествующем образовании выдаются обучающемуся при наличии паспорта, лично в руки, либо иному лицу по нотариально заверенной доверенности.

2.15. При отчислении обучающегося из ГБУЗ ИОКБ в его личное дело вкладываются:

-заявление на обучение;

- выписка из приказа об отчислении;

- заверенная копия документа о предыдущем образовании;

-личная карточка обучающегося;

--копия выданных документов об образовании и о квалификации (копия справки об обучении);

-документы, полученные и/или отправленные в ходе процедуры отчисления.

2.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из организации.

2.17. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБУЗ ИОКБ прекращаются с даты его отчисления.

2.18. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБУЗ ИОКБ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ГБУЗ ИОКБ, справку об обучении установленного образца, утвержденного приказом ГБУЗ ИОКБ.

3. Процедура прекращения образовательных отношений в связи с отчислением из ГБУЗ ИОКБ

3.1. Секретарь симуляционно- тренингового центра отдела платных услуг готовит проект приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения по дополнительным образовательным программам или программам профессионального обучения и успешным прохождением итоговой аттестации после ее завершения, но не позднее срока окончания освоения образовательной программы в соответствии с учебным планом.

3.2. Проект приказа об отчислении согласовывается с заведующим симуляционно-тренинговым центром отдела платных услуг, начальником юридического отдела.

3.3. Отчисление по собственному желанию обучающегося происходит в трехдневный срок по заявлению, представленному в симуляционно-тренинговый центр в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку.

3.3. Отчисление в связи с переводом обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в срок, установленный действующим порядком перевода

обучающихся по дополнительным образовательным программам или программам профессионального обучения ГБУЗ ИОКБ в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования.

3.4. Перевод в ГБУЗ ИОКБ обучающихся других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по одноименным дополнительным образовательным программам или программам профессионального обучения, осуществляется в срок, установленный действующим порядком перевода обучающихся.

3.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания. Главному врачу заведующим симуляционно-тренинговым центром отдела платных услуг подается представление на отчисление с приложением документов, являющихся основанием для отчисления и указанных в пункте 2.15. настоящего Порядка.

3.5. В случае отчисления обучающихся, имеющих академическую задолженность и не ликвидировавших ее в установленные сроки к представлению прилагается справка по форме согласно Приложения 3 к настоящему Порядку.

3.6. При возникновении задолженности по оплате за обучение секретарь симуляционно-тренингового центра отдела платных услуг информирует обучающегося о наличии задолженности. По истечению 30 рабочих дней с момента возникновения задолженности заведующий симуляционно-тренинговым центром отдела платных услуг готовит представление в юридический отдел о взыскании задолженности за нарушение условий договора.

Приложение 1
к Порядку прекращения образовательных отношений,
утв. Приказом ГБУЗ ИОКБ
от «07» сентября 2021 № 530

Форма заявления о выдаче справки об обучении

Главному врачу ГБУЗ ИОКБ
Дудину П.Е.

От _____
(Фамилия имя отчество)

_____ (указать специальность)
обучающегося по программе _____

_____ (название программы, направление подготовки)

по _____ форме обучения
(очной, очно- заочной форме обучения)

_____ (на бюджетном месте/ месте с оплатой стоимости обучения)

Заявление

Прошу выдать мне справку об обучении в связи с отчислением.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:
Заведующий симуляционно-тренинговым центром
–врач-акушер-гинеколог, к.м.н.

В.В. Суховская

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение 2
к Порядку прекращения образовательных отношений,
утв. Приказом ГБУЗ ИОКБ
от «07» сентября 2021 № 530

Форма заявления об отчислении по собственному желанию

Главному врачу ГБУЗ ИОКБ
Дудину П.Е.

От _____
(Фамилия имя отчество)

_____ (указать специальность)
обучающегося по программе _____

_____ (название программы, направление подготовки)

по _____ форме обучения
(очной, очно- заочной форме обучения)

_____ (на бюджетном месте/ месте с оплатой стоимости обучения)

Заявление

Прошу отчислить меня с освоения образовательной программы ГБУЗ ИОКБ с «___» _____ 20___ г. по собственному желанию.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:
Заведующий симуляционно-тренинговым центром
–врач-акушер-гинеколог, к.м.н.

В.В. Суховская

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Главный врач

П.Е. Дудин

«___» _____ 20___ г.

Приложение 3
к Порядку прекращения образовательных отношений,
утв. Приказом ГБУЗ ИОКБ
от «07» сентября 2021 № 530

Форма справки симуляционно- тренингового центра отдела платных услуг по обучающемуся, представленному к отчислению и имеющему академическую задолженность

СПРАВКА

Симуляционно- тренингового центра отдела платных услуг

Обучающийся _____,

(Фамилия, имя, отчество полностью)

обучающийся по образовательной программе _____

(название образовательной программы/ программы профессионального обучения, сроки обучения)

По результатам промежуточной аттестации за время обучения с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. имеет _____ задолженностей.

Ему была предоставлена возможность сдать промежуточную аттестацию в течение 10 рабочих дней по ее окончанию _____

(номера ведомостей)

Итоги ликвидации академической задолженности _____

Примечание (при необходимости) _____

Заведующий симуляционно-тренинговым центром
–врач-акушер-гинеколог, к.м.н.

В.В. Суховская

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	03CDBE23000CAEE28540718FFA7DF2ADE2
Владелец:	ГБУЗ "ИОКБ", Дудин, Петр Евлампьевич, RU, 38 Иркутская область, Иркутск, МКР ЮБИЛЕЙНЫЙ, ДОМ 100, ГБУЗ "ИОКБ", Главный врач, 1023801756670, 03830209831, 380801377569, zaborik_iv@iokb.ru, 3812014690
Издатель:	Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", улица Ульяновская, д. 13, литер А, офис 209 Б, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006673240328, 1116673008539, ca@sertum.ru
Срок действия:	Действителен с: 28.12.2021 10:05:09 UTC+08 Действителен до: 19.01.2023 09:21:01 UTC+08
Дата и время создания ЭП:	29.12.2021 14:59:58 UTC+08
